

1. Zakres ważności

1.1 W relacjach handlowych pomiędzy Stronami zastosowanie znajdują tylko i wyłącznie poniższe warunki handlowe. Strony oświadczają, że zapoznały się z poniższymi warunkami handlowymi i akceptują ich treść oraz warunki obowiązywania. Wszelkie zmiany, bądź zastosowanie innych warunków wymaga wspólnej zgody Stron oraz odnotowanie w formie pisemnej w zamówieniu.

1.2 Ogólne warunki handlowe GEO-Instruments Polska Sp. z o.o. (dalej: GEO) mają pierwszeństwo w stosowaniu. W przypadku odmiennych zapisów dostawcy/ zleceniobiorcy, przepisy te nie znajdują zastosowania w realizacji zlecenia/ zamówienia. Także wówczas, gdy warunki dostawcy/ zleceniobiorcy znajdują się na potwierdzeniu zlecenia/ zamówienia dostawcy/ zleceniobiorcy a nie zostały przez GEO zakwestionowane.

1.3 Z chwilą przyjęcia zamówienia/ zlecenia, dostawca/ zleceniobiorca akceptuje poniższe warunki, także bez użycia poniższego formularza. Wszelkie zmiany wymagają zachowania formy pisemnej.

2. Oferta

Oferta musi odpowiadać zapytaniu GEO (ilość, jakość etc.). Wszelkie różnice pomiędzy zapytaniem a ofertą powinny zostać wyszczególnione.

3. Zamówienie

3.1 Niezależnie od złożonych ofert, wiążąca dla Stron jest tylko i wyłącznie treść zamówień, o ile takie zostaną wysłane w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu przedstawione uprawnionemu do reprezentacji przedstawicielowi dostawcy/ zleceniobiorcy.

3.2 Wszelkie ustne oraz realizowane telefonicznie zamówienia, jak również uzupełnienia a następnie zmiany w udzielonych już zamówieniach są dla GEO wiążące tylko i wyłącznie, jeżeli zostały potwierdzone w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu.

3.3 Za datę złożenia zamówienia uznaje się datę wysłania zamówienia przez GEO, a w przypadku zamówień składanych w formie ustnej – datę potwierdzenia zamówienia w formie pisemnej przez GEO.

4. Potwierdzenie zamówienia

4.1 Zamówienie powinno zostać przyjęte niezwłocznie po jego złożeniu przez GEO. W przypadku braku pisemnej odpowiedzi ze strony dostawcy/ zleceniobiorcy w ciągu 2 dni od daty przesłania zamówienia, zamówienie zostanie uznane za przyjęte wraz ze wszelkimi postanowieniami zawartymi w zamówieniu. Do momentu braku akceptacji zamówienia w formie pisemnej, spółka GEO uprawniona jest do odstąpienia od umowy bez podawania przyczyny. Odstąpienie od umowy jest możliwe aż do chwili otrzymania oświadczenia o przyjęciu zamówienia do realizacji wraz z akceptacją niniejszych warunków handlowych. Wszelkie zmiany i uwagi do warunków realizacji zamówienia GEO powinny zostać wskazane oraz wyszczególnione, a następnie zaakceptowane przez GEO w formie pisemnej oraz pod rygorem nieważności. Przyjęcie towaru bez zastrzeżeń nie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez GEO omawianej w zdaniu poprzedzającym.

4.2 W przypadku braku określenia cen, terminów realizacji w zamówieniu GEO, obowiązkiem dostawcy/ zleceniobiorcy jest określenie brakujących pozycji w potwierdzeniu przyjęcia zamówienia do realizacji. Brak spełnienia obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym skutkować będzie nie wejściem umowy w życie. W sytuacji, w której zamówienie zostanie uzupełnione, spółka GEO uprawniona jest do odwołania zamówienia bez podawania przyczyn w przeciągu 7 dni od daty wypłynięcia potwierdzenia przyjęcia zmienionego zamówienia do realizacji.

5. Termin dostawy

5.1 Termin dostawy lub spełnienia świadczenia rozpoczyna się od daty złożenia zamówienia. Za dzień dostawy uznaje się dzień, w którym towar/świadczenie zostanie dostarczone/ spełnione na określony w zamówieniu adres. W przypadku możliwego opóźnienia w dostawie lub świadczeniu dostawca/ zleceniobiorca powinien niezwłocznie poinformować w formie pisemnej GEO z podaniem przyczyny powstania opóźnienia, czasu jego trwania oraz planowanym terminie realizacji. W przypadku opóźnienia terminu dostawy lub świadczenia, możliwość jego spełnienia w późniejszym terminie będzie możliwa jedynie w przypadku zaakceptowania przez GEO w formie pisemnej. W przypadku wystąpienia opóźnienia lub braku jego spełnienia po upływie wyznaczonego terminu dodatkowego, lub

GEO-Instruments Polska sp. z o.o.

Łysaków Drugi 47
28-300 Jędrzejów

t: +48 41 380 50 38

e: biuro@geo-instruments.pl

NIP: 656 231 29 95, Regon: 260417595

Kapitał zakładowy: 100 000,00 PLN

KRS: 000365283, Sąd Rejonowy w Kielcach,
X Wydział Gospodarczy KRS

PKO BP Oddział 1 w Jędrzejowie
Konto nr: 46 1020 2733 0000 2602 0059 1594

A KELLER COMPANY

gdy towar lub świadczenie jest spełnione w części to wtedy GEO uprawniony jest do częściowego lub całkowitego odstąpienia od umowy.

5.2 GEO uprawniony jest, po wcześniejszym zawiadomieniu do przeprowadzenia wizji w miejscu produkcji dostawcy/ realizacji zamówienia oraz do uzyskiwania informacji na temat przebiegu prac zleconych przez GEO zamówień/ świadczeń oraz do odbioru zamówionego towaru/ zamówienia własnym taborem transportowym z miejsca dostawcy/ zleceniobiorcy.

5.3 Dostawa lub spełnienie świadczenia przed ustalonym umownie terminem możliwa jest jedynie za zgodą GEO.

5.4 Dostawca zapewnia magazynowanie towaru do chwili dostawy i przyjęcia go przez Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.

6. Warunki dostaw, przesyłanie i opakowanie.

6.1 Dostawca/ zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji dostawy/ świadczenia bezpłatnie na własny koszt oraz ryzyko na wskazany adres. Powyższe zostanie spełnione na tożsamych zasadach także w przypadku, gdy GEO wskaże sposób oraz przewoźnika do realizacji dostawy/ spełnienia świadczenia. Przesyłki za zaliczeniem nie będą przyjmowane. Do dostawy załączyć należy list przewozowy zawierający wszystkie dane dotyczące zamówienia. Przy dostawach do poszczególnych odbiorców GEO, dostawca/ zleceniobiorca dostarcza wraz z dostawą wszelkie towarzyszące oraz udostępnione przez GEO dokumenty związane z zamówieniem. Podczas realizacji indywidualnych dostaw/ zamówień za wiążące uznaje się zasady odbywania transportu stosowane przez GEO, względnie gdy takich brak, dostawca/ zleceniobiorca powinien przedstawić własne zasady odbywania transportu, a zamawiający zaakceptować.

6.2 Produkty, których transport podlega szczególnym regulacjom należy zgodnie z tymi przepisami klasyfikować, pakować i oznaczać oraz dołączać niezbędne dokumenty towarzyszące przesyłki tego rodzaju produktom.

6.3 W przypadku dostaw urządzeń i aparatury technicznej dostawca/ zleceniobiorca zobowiązuje się do dokonania bezpłatnego szkolenia personelu obsługi GEO. W przypadku realizacji dostaw urządzeń i aparatury technicznej, których montaż dokonywany ma być przez osoby trzecie, dostarczyć należy niezbędne plany montażu, strony informacyjne, instrukcje dotyczące specyficznych właściwości materiałów i urządzeń.

7. Opóźnienie w świadczeniu.

W przypadku opóźnienia GEO uprawniony jest, do naliczenia następujących kar umownych:

- 1% łącznej wartości zamówienia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia tytułem kary umownej,

Łączna wysokość kar umownych z tytułu opóźnienia nie może przekroczyć 10% łącznej wartości zamówienia brutto. GEO zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w wysokości przekraczającej wysokość zastrzeżonych kar umownych.

8. Przyjęcie towaru i gwarancja

8.1 GEO nie jest zobowiązany do dokonywania sprawdzania jakościowego oraz ilościowego dostawy/ zamówienia w dniu dokonania dostawy natychmiast po jego dostarczeniu. GEO w terminie 30 dni od daty przyjęcia towaru zobowiązuje się do dokonania prób kontrolnych oraz złożenia reklamacji w przypadku stwierdzenia wad.

8.2 Wszelkie realizowane dostawy oraz świadczenia dostawcy/ zleceniobiorcy muszą odbywać się zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisom ochrony pracowników, przepisom przeciwpożarowym, ochrony środowiska, BHP, z uwzględnieniem aktualnego stanu nauki i techniki oraz innym aktom prawnym regulującym realizację przedmiotowej umowy. Dostawca/ zleceniobiorca gwarantuje, że wszelkie towary/ usługi spełniają w każdym konkretnym przypadku dyrektywy Unii Europejskiej, są zgodne z wytycznymi polskimi i w przypadku konieczności wyposażone są w oznaczenia CE. Dostawca/ zleceniobiorca zobowiązuje się na każde wezwanie GEO do dostarczenia w ciągu 7 dni od daty przesłania wezwania przez GEO do przedstawienia niezbędnej dokumentacji dotyczącej spełnienia wymogów bezpieczeństwa, względnie wymogów ochronnych (np. deklaracja zgodności).

8.3 Dokonanie płatności za dostawę/ zamówienie nie należy traktować jako rezygnację z prawa reklamacji do zgłaszania wad. W przypadku zgłoszenia reklamacji GEO zastrzega sobie prawo do wstrzymania zapłaty ceny za dostawę/ zamówienie.

8.4 W przypadku istnienia wad GEO ma prawo do wyboru pomiędzy obniżeniem ceny za dostawę/ zamówienie, bezpłatną wyprawą, bezpłatną wymianą oraz w przypadku istnienia wad znacznych, nieusuwalnych do całkowitego lub częściowego odstąpienia od umowy. Każdorazowa naprawa lub wymiana powinna być dokonana niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty zawiadomienia przez nas o wadzie, przeprowadzona w miejscu

zmagazynowania towaru na ryzyko i koszt dostawcy/ zleceniobiorcy. GEO może usunąć lub zlecić usunięcie wad osobom trzecim przed upłynięciem terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym. Skorzystanie z tego prawa nie ogranicza pozostałych, przysługujących GEO roszczeń w związku z istnieniem wady.

8.5 Dostawca ma roszczenie o zapłatę, w sytuacji gdy dostawa/świadczenie odpowiada zamówieniu. W przypadku zrealizowania dostawy/ zamówienia w ilości większej w stosunku do zamówienia lub w przypadku różnic co do jakości towaru, wszystkie wydatki wynikające z dodatkowej kontroli, opakowania, odesłania zwrotnego czy magazynowania pokrywa dostawca. Odesłania zwrotne niezamówionego towaru lub dostarczonego w większej ilości niż zamówiona, dokonywane są zawsze na koszt i ryzyko dostawcy.

9. Pokrycie szkód i odpowiedzialność za jakość produktu.

9.1 GEO nie wyraża zgody na wyłączenie lub ograniczenie odpowiedzialności dostawcy/ zleceniobiorcy i nie akceptuje zobowiązania do uznania ograniczeń odpowiedzialności.

9.2 W przypadku dostarczenia wadliwych towarów i w konsekwencji roszczeń klientów GEO względem spółki, to w takiej sytuacji GEO zastrzega prawo roszczenia regresowego względem dostawcy/ zleceniobiorcy.

9.3 Dostawca/ zleceniobiorca zobowiązany jest do przechowywania oraz udostępniania na każde żądanie GEO kompletnej dokumentacji dotyczącej produktu. W przypadku stwierdzenia wad w produkcie, dostawca/ zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego cofnięcia produktów na własny koszt i ryzyko, przedstawienia dokumentacji produkcyjnej oraz świadczenia wszelkiej możliwej pomocy dla obrony przed roszczeniami, których podstawą jest odpowiedzialność za jakość produktu.

10. Prace w naszych zakładach, budowach etc.

W przypadku realizacji przedmiotu umowy w zakładzie pracy lub placu budowy GEO, dostawca/ zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących na terenie zakładu pracy lub budowy GEO przepisów przeciwpożarowych, prawa pracy, prawa ochrony środowiska, przepisów BHP oraz innych znajdujących w danym przypadku zastosowanie zarządzeń. Dostawca/ zleceniobiorca ma prawo do uzyskania od GEO procedur oraz przepisów obowiązujących na zakładzie pracy lub placu budowy GEO. Dostawca/ zleceniobiorca odpowiada wobec GEO za wszystkie szkody powstałe na skutek złamania przez niego, jego pracowników lub podwykonawców powyższych postanowień.

11. Warunki płatności

11.1 Ceny rozumie się za zawierające koszt opakowania i dostawy do miejsca dostawy włącznie z wszystkimi kosztami dodatkowymi i włącznie z każdorazowymi kosztami bez podatku VAT.

11.2 Płatność następuje w terminie każdorazowo określonym w pisemnym zamówieniu, po przyjęciu towaru/świadczenia i przekazaniu nam prawidłowo wystawionych dokumentów księgowych określonych obowiązującym prawem.

11.3 Termin płatności liczony jest każdorazowo od dnia otrzymania faktury przez GEO.

12. Składanie faktur

Wystawiane dla nas faktury powinny być sporządzane i dostarczone nam w ten sposób, by każdorazowo możliwe było jednoznaczne przyporządkowanie ich odpowiednim zamówieniom i porównanie ich z tymi zamówieniami.

Faktura powinna zawierać numer zamówienia oraz wszystkie dane zamówieniowe i dostawcze, doręczać należy każdorazowo na adres siedziby tj.:

GEO-Instruments Polska sp. z o.o.
Łysaków Drugi 47
28-300 Jędrzejów
NIP: 6562312995

W przypadku dostawy towarów do faktur należy obowiązkowo załączyć podpisane przez nas dokumenty WZ, listy przewozowe etc.

W przypadku świadczenia pracy i montażu należy załączyć potwierdzony przez nas wykaz przepracowanych godzin oraz listę pracowników.

13. Zastrzeżenia własności, zakaz cesji, rozliczenie.

13.1 Wszelkie dostawy/ zamówienia/ usługi realizowane dla GEO są wolne od zastrzeżenia własności oraz nieobciążone prawami osób trzecich. Wszelkie zastrzeżenia dotyczące własności lub praw osób trzecich, choćby bez sprzeciwu są nieważne.

13.2 Dostawa/ zleceniobiorca ma zakaz dokonywania cesji wierzytelności. Cesja wierzytelności może nastąpić jedynie po uzyskaniu wcześniejszej zgody GEO w formie pisemnej.

13.3 W przypadku istnienia roszczenia wzajemnego względem dostawcy/ zleceniobiorcy GEO przysługuje prawo do potrącenia wzajemnych należności. Dostawca/ zleceniobiorca nie ma możliwości wniesienia sprzeciwu do dokonywania potrąceń.

14. Dostawy materiałów, rysunków, zachowanie tajemnicy.

14.1 Rysunki, modele oraz cała niezbędna do realizacji zlecenia dokumentacja, łącznie z zapisami komputerowymi, które zostały przez GEO dostarczone lub sfinansowane, pozostają od momentu ich wytworzenia własnością firmy GEO i w taki sposób należy je oznaczać. Na każde wezwanie GEO zarówno w przypadku dostawy/świadczenia jak i odstąpienia od kontraktu, dostawca/ zleceniobiorca zobowiązuje się do natychmiastowego wydania wszelkich materiałów związanych z realizacją przedmiotowej umowy.

14.2 Dostawca/ zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich uzyskanych w związku ze zleceniem lub w inny sposób informacji, w tym także nie tylko tych objętych tajemnicą przedsiębiorstwa. Zobowiązanie to dotyczy również współpracowników dostawcy/ zleceniobiorcy, oraz podwykonawców dostawcy/ zleceniobiorcy. Każdy stwierdzony przypadek przekazania/ udostępnienia/ naruszenia tego rodzaju informacji osobom trzecim wymaga naszej wyraźnej zgody wyrażonej w formie pisemnej. W razie naruszenia tych postanowień GEO uprawniony jest do częściowego lub całkowitego odstąpienia od umowy. Ponadto GEO zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania za szkody w związku z ujawnieniem informacji poufnych na zasadach ogólnych.

15. Właściwość sądu.

15.1 Sądem właściwym dla rozpatrywania wszelkich sporów wynikających z treści zawartej umowy bądź związanych z jej rozwiązaniem jest właściwy sąd ze względu na siedzibę GEO.

15.2 Umowy zawierane na bazie niniejszych warunków podlegają wyłącznie prawu polskiemu.

16. Postanowienia ogólne.

16.1 Korespondencja handlowa prowadzona może być wyłącznie z pracownikiem firmy GEO realizującym z dostawcą/ zleceniobiorcą zamówienie. Wszelka korespondencja kierowana do GEO w związku z wykonywaniem przedmiotowej umowy zawierać musi: numer i datę zamówienia, dokładne oznaczenie towaru oraz wszelkie inne niezbędne, towarzyszące zamówieniu dane.

16.2 Dostawca/ zleceniobiorca w przypadku korzystania z usług podwykonawcy odpowiada za czyny podwykonawcy jak za swoje własne. Podwykonawcy dostawcy/ zleceniobiorcy zobowiązani są do przestrzegania niniejszych warunków handlowych.

16.3 W przypadku zmiany siedziby firmy dostawca/ zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o zmianie adresu siedziby w formie pisemnej. Do momentu poinformowania o nowym adresie wszelkie oświadczenia wysłane na dotychczasowy adres uznaje się za prawidłowo doręczone.